

**ACTA DE LA
COMISIÓN DE INSTITUTO
5 DE SETIEMBRE DE 2022 - (16/22)**

Miembros presentes: Paola Bermolen (por Director), Nancy Guelman, Florencia Cubría y Marcos Perrachón.

1) Asunto: Resoluciones del 08.08.2022

Se aprueba el acta de resoluciones de 08.08.2022 –(Reunión del 22/08/2022 suspendida) (4 en 4)

Asuntos pendientes:

2) S/Exp. Asunto: Integración de comisiones.

Se mantiene en el orden del día (4 en 4)

3) Evaluación de cargas de los cursos opcionales

Se aprueban las siguientes cargas:

- Modelos estadísticos para la regresión y la clasificación: 3 cargas
- Modelos probabilísticos para la ingeniería: 3 cargas
- Fundamentos de optimización: 3 cargas
- Aplicaciones del Álgebra Lineal: 4 cargas si hay docente único, 3 cargas si hay ayudante para el práctico

4) S/Exp. Asunto: Propuesta Tutorías.

Se analiza la propuesta enviada sobre la figura de coordinador de Tutorías entre Pares presentado por Viviana Gubitosi y Dalia Arstenstein. La comisión evalúa como muy positivo la experiencia de tutorías entre pares y la participación de docentes del IMERL en dicha tarea. Por otro lado, las dificultades existentes con las cargas didácticas que tenemos en este momento, hacen imposible asignar cargas para esta tarea en el corto plazo. Se resuelve ofrecer en cambio financiación económica personal y volver a evaluar la situación en un momento de mayor disponibilidad y estabilidad de cargas didácticas.

5) S/Exp. Asunto: Informe de la Comisión de Distribución de Tareas sobre cargas docentes 2023

Se resuelve solicitar a la comisión de distribución de tareas que realice una primer versión aunque sea preliminar para poder tener una visión más exacta sobre las posibles necesidades para cubrir todas las necesidades de enseñanza de acuerdo a las cantidades de

teóricos y prácticos anteriores a la pandemia. En función de eso evaluar posibles alternativas.
(4 en 4)

6) Exp. 061610-000074-22 – vto 29/7/2022 – DT Mariana Pereira. - Aprobar lo actuado por el director.

Visto que el 29/07/2022 venció el Régimen de Dedicación Total otorgado a la docente Mariana Pereira en su cargo de Profesora Adjunta (Gr.3, 35 horas semanales) y considerando que la docente fue notificada en varias oportunidades sin tener respuesta, se sugiere no renovar dicho régimen. Se eleva al consejo de Facultad para su consideración.

Finalmente la docente se notificó de esta resolución y se envió el expediente a Consejo.

Se aprueba lo actuado (4 en 4)

7) S/Exp. Asunto: Marcelo Lanzilotta / Bernardo Marengo– licencias paternales – 8/9 y 4/10 aprox. - sustitutos.

Se propone el siguiente plan de sustitutos. Para sustituir a Marcelo Lanzilotta en un teórico de Gal1 se propone que dos clases sean cubierta por el Prof. Marcelo Cerminara y dos clases por el Prof. Marco Perez (con reintegro de licencia el 10/09). Ambos docentes ya fueron consultados y aceptaron la propuesta. Esta tarea implica que no serán considerados como cuidadores en el próximo período de parciales. Comunicar esta resolución a la comisión de distribución de tareas. (4 en 4)

Para sustituir a Bernardo Marengo en un práctico de CDIVV y considerando que cuenta con un plantel docente amplio se propone ofrecer al resto de los docentes de la asignatura cubrir las clases que correspondan en contrapartida a no realizar otras actividades del curso como ser clases de consulta, armado o corrección de pruebas, muestra, etc. Esta propuesta ya fue comunicada y aceptada por el responsable del curso. (4 en 4)

8) Exp. Asunto: Creación del cargo y asignaciones de sub director.

Se solicita informe a la dirección.

Asuntos entrados:

9)S/Exp. Asunto: Evaluación del arranque de cursos del 2do semestre (tareas y cargas)

10) Exp. 060140-000096-22 - Asunto: Marco Pérez- Solicita traslado de DT 27/08/2022 al 10/09/2022 – Universidad Nacional Autónoma de México. Estadía de investigación. - Presenta sustitutos: M. Guillermo/G. Mello/R. Parra

Visto la documentación presentada, se sugiere aprobar la solicitud de traslado de sede presentada por el docente Marco Pérez del 27.08.2022 a 10.09.2022 a la Universidad Nacional Autónoma de México para una estadía de Investigación organizada por el Prof. Octavio Mendoza. Se otorga en su cargo de Profesor Adjunto (Gr.3, 30 horas semanales con DT) que ocupa en el IMERL. (4 en 4)

11) Exp. 060140-000097-22 - Asunto: Traslado de DT del 05/09/2022 al 23/09/2022 – Claudio Qureshi – Universidad Estadual de Campinas y viaje a San Pablo Brasil. Está liberado de tareas.

Visto la documentación presentada, se sugiere aprobar la solicitud de traslado de sede presentada por el docente Claudio Qureshi del 05.09.2022 a 23.09.2022. En dicho período participará en el III Workshop on Finite Fields and Applications en la ciudad de San Carlos, San Pablo y una estadía de investigación en la Universidad Estadual de Campinas, Brasil. Se otorga en su cargo de Profesor Adjunto (Gr. 3, 30 horas semanales con DT) que ocupa en el IMERL. (4 en 4)

El docente indica que está liberado de tareas por lo que no necesita dejar sustitutos.

12) Exp.061610-000840-22 – Asunto: Vto.17/02/23 Cargo efectivo Rafael Parra

Visto el informe, el plan presentado por el docente, la evaluación del Prof. Marcelo Lanzilotta y el aval de la Comisión de Asuntos Académicos, se sugiere la renovación de Rafael Parra en su cargo efectivo por el máximo período reglamentario en su cargo de Asistente (Gr.2, 20-30 horas semanales) que ocupa en el IMERL. (4 en 4)

13)S/Exp. Asunto: Nota de Ezequiel Maderna – Integración de la CAA

Se adjunta nota enviada a la comisión de instituto por el docente Ezequiel Maderna y la correspondiente respuesta.

Visto que en unos días vence la inscripción de postulantes a los llamados para ayudantes y asistentes interinos, se proponen las posibles Comisiones Asesoras:

14) Exp. 060140-000080-22 Asuntos: Comisiones asesora llamado a Ayudantes con lista de prelación.

En relación al llamado 83/22 se aprueba integrar la Comisión Asesora con los docentes:

Groisman Jorge, Maderna Ezequiel y Malherbe Octavio. (4 en 4)

15) Exp. 060140-000081-22 Asuntos: Comisiones asesora llamado a Asistentes con lista de prelación.

En relación al llamado 82/22 se aprueba integrar la Comisión Asesora con los docentes:

Guerberoff, Gustavo, Iglesias Jorge y Pérez Marco para el de Asistentes. (4 en 4)

16) S/Exp. 060140-000099-22 - Propuesta nombrar a Roberto Markarian como Doctor Honoris causa

La Comisión de Instituto reunida en el día de la fecha avala calurosamente la propuesta presentada en la nota adjunta y sugiere al Consejo otorgar el título de Doctor Honoris Causa de la Facultad de Ingeniería al Profesor Roberto Markarian, considerando su extensa trayectoria académica en esta casa de estudios así como su rol fundamental en la consolidación del IMERL y el fortalecimiento de la matemática en la Facultad de Ingeniería. (4 en 4)

17) Exp. 061610-516182-21 – Eugenia Ellis presenta informe de Año Sabático

Visto el informe presentado por la docente Eugenia Ellis y el aval de la Comisión de Asuntos Académicos, se toma conocimiento y se sugiere elevar al Consejo de Facultad. (4 en 4)

Dra. Paola Bermolen

Directora

.....

Delegado estudiantil

Adjunto del punto 13

Nota enviada por Ezequiel Maderna el 21/08/22

Estimados miembros de la Comisión de Instituto del IMERL

Me voy a referir a dos asuntos.

El primero (y más urgente) es que entiendo que me corresponde integrar la Comisión de Asuntos Académicos. Creo que ha sido una falta gravísima designar a mis colegas Bermolen y Martínez al tiempo que se me excluyó. Quisiera que me informen, a la brevedad posible, con qué argumentos decidieron excluirme de esa comisión. Se trata de una decisión que se tomó hace más de un año, de modo que será cuestión de refrescar un poco la memoria.

En segundo lugar, me refiero a la tarea que se me encomendó hace un año, más precisamente la de integrar una "Comisión de imagen institucional" junto con Ellis, Fariello y Fiori.

Nos hemos reunido con Fiori y Fariello un par de veces para conversar sobre el trabajo que realizaríamos, y concluimos que no era posible avanzar sin contar con el principal instrumento para ello que sería la página web, además de la dificultad debida a licencia sabática de Ellis, y la licencia por maternidad de Fariello.

Se nos informó que debíamos esperar a que el docente Graneri terminase la tarea de poner en funcionamiento esa página.

Finalmente, por casualidad tomé conocimiento (hace muy poco) de que una página web del IMERL está funcionando y publicando muchísima información, sobre lo cual nada se nos consultó. Me parece que esto constituye otra falta bastante grave, dado que ocupé mucho tiempo en pensar en la organización de la información que debía publicarse.

De modo que a esta altura, para poder continuar con mi tarea, será imprescindible que la comisión de instituto me indique por escrito y claramente que es lo que pretende que haga.

Saludos,

Ezequiel Maderna

Respuesta de la CI.

Sobre el punto 1, la integración de la CAA ha ido cambiando en el tiempo de acuerdo a las modificaciones en el plantel docente pero también de acuerdo a las atribuciones que se le ha dado a la misma. En particular cuando esta comisión de instituto y equipo de dirección asumió se discutió su integración junto con la integración del resto de las comisiones asesoras de la CI.

En particular se discutieron dos propuestas alternativas y la que obtuvo más votos fue la que se transcribe a continuación.

5) S/Exp. Asunto: Integración de las Comisiones del IMERL - Informe resultado de la reunión de los delegados docentes.

Marcelo Lanzilotta informa sobre la reunión de los delegados docentes y elevan dos propuestas sobre la integración de la CAA:

Se propone que la CAA esté integrada por todos los grados 5 del Instituto y por 5 grados 4.

Se buscará tener una representación equilibrada de las áreas y los grupos de investigación.

La misma será designada por la Comisión de Instituto por un plazo de dos años.

Se designará un Coordinador de la CAA: la comisión de Instituto definirá un coordinador de dicha comisión entre los grados cinco.

Designar a Roberto Markarian como Coordinador por el próximo período.

Propuesta 1: se designa a: P. Bermolen, N.Guelman, M.Martinez ,A. Miquel y A. Portela, para integrar la CAA por el próximo período (3 votos - Cubría, Iglesias, León)

Propuesta 2: los integrantes de la CAA serán sugeridos a la Comisión de Instituto por el conjunto de todos los grados 4 del IMERL (1 voto – Lanzilotta)

En este sentido queda claro que la integración actual de la CAA fue aprobada por la CI del 10.03.2021 y es válida hasta 10.03.2023. La nueva integración deberá ser discutida nuevamente por la nueva CI que se elige en los próximos meses. También puede ser discutida y aprobada una nueva forma de integrar esta comisión. En ningún modo hay una exclusión de ningún docente en particular y mucho menos de manera permanente, ya que la integración cambia cada dos años según la resolución vigente.

Sobre el punto 2, tenemos una visión completamente diferente a la expresada por el docente ya que entendemos que es él quien como coordinador de la comisión de imagen y vinculación con el medio está en falta. El coordinador de la comisión no ha hecho llegar a la comisión de instituto, ni el informe solicitado en la primer reunión sobre el plan de trabajo de la comisión imagen, ni comunicación alguna sobre los problemas de integración o funcionamiento que pudieran haber requerido reforzar o modificar la integración de dicha comisión.

Respecto de la página web lo que se acordó es que el docente Jorge Graneri integrara la comisión imagen mientras se terminaba el proceso de creación de la página web del IMERL y luego pasara a integrar la comisión de reválidas. Por lo tanto Graneri siendo parte de la comisión podría haber informado de primera mano sobre los avances en la página. Se suma además que en 2021 fue designado como referente del Instituto ante la comisión organizadora de Ingeniería de Muestra. Tanto en ese momento como en la edición 2022 fue contactado pero no hubo ninguna presencia del IMERL en dichas instancias. Siendo conscientes de esto, la dirección le solicito reunión a toda la comisión en fecha 7/06/22. No se pudo coordinar inmediatamente primero por motivos de la escuela de la que era organizador Maderna y luego por viajes o impedimentos de otros integrantes de la comisión. En el último intercambio la dirección proponía día y hora concretos para la reunión, mensaje que no tuvo respuesta.